

Государственное учреждение культуры Ставропольского края
«Ставропольский литературный центр»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК СК «Литературный центр»

В. Г. Образцова
«09» декабря 2024 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции ГБУК СК «ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЦЕНТР» на 2025 год

г. Ставрополь

№	Названия мероприятия	Итоги выполнения мероприятий
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1	Проведение с работы по неукоснительному соблюдению сотрудниками запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции.	<p>В. Г. Образцова., ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p> <p>1 раз в квартал 2025 г.</p>
1.2	Приведение нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, актуализация официального сайта Учреждения – раздела «Противодействие коррупции»	<p>В. Г. Образцова, директор</p> <p>В течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Ставропольского края</p>
1.3	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности правонарушений. Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p> <p>1 раз в полугодие: 09 июля, 09 ноября</p>
1.4	Консультирование сотрудников учреждения по вопросам соблюдения норм законодательства о противодействии коррупции	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p> <p>По мере необходимости</p>

1.5	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте Литературного центра	А.Г. Новиков По мере необходимости
1.6	Обновление пакета документов по антикоррупционному направлению	В.Г. Образцова, директор По мере необходимости
1.7	Актуализация Кодекса правил служебного поведения и этики работников	Образцова В.Г., директор При приеме на работу новых сотрудников
1.8	Мониторинг реализации настоящего плана и представление в министерство культуры СК отчетов о выполнении мероприятий плана	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений В установленные сроки: 10 июля, 10 декабря 2025 года
1.9	Актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных нарушений	В.Г. Образцова, директор Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений По мере необходимости
1.10	Представление сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, а также представлении сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга в Министерство культуры Ставропольского края	В.Г. Образцова, директор 1 квартал 2025 года

2. Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции

2.1	<p>Формирование у сотрудников антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры. К Международному Дню борьбы с коррупцией: «Не хочешь страну с коррупцией, не допускай её сам!» - занятие с сотрудниками</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений 9 декабря 2025 года,</p>	
2.2	<p>Обеспечение доступа для проведения независимой оценки качества предоставления услуг ГБУК СК Литературный центр».</p>	<p>В.Г. Образцова В соответствии с планом Учредителя.</p>	

3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения

3.1	<p>Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в учреждении. Оказание содействия сотрудникам этих структур в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений По мере необходимости. В течение года.</p>	
3.2	<p>Обеспечение и прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы.</p>	<p>Выплаты заработной платы сотрудникам ежемесячно, 04 и 19 числа. Выдача работникам учреждения расчетных листков.</p>	

3.3	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления в уполномоченные органы	В.Г. Образцова, директор, Ю.Н. Дорофеева, главный бухгалтер По мере поступления, в указанные сроки.	
3.4.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	В.Г. Образцова, директор По мере поступления, в соответствии с действующим законодательством сроки.	
4. Осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции за распределением и расходованием бюджетных средств			
4.1	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов	В.Г. Образцова, директор. Контроль постоянно.	
4.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В.Г. Образцова, директор. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений В соответствии с действующим законодательством.	
4.3.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств	В.Г. Образцова, директор. Постоянно.	

4.4.	Осуществление контроля за получением, учетом и хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В.Г. Образцова, директор Ответственный за профилактику коррупционных Постоянно.	
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	В.Г. Образцова, директор. Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Постоянно.	
5.2	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Анализ информации проводить ежемесячно до 30 числа, для принятия директором мер по улучшению качества предоставляемых услуг	
5.3	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и бесплатных) на официальном сайте и на информационном стенде.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений По мере необходимости	
5.4	Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	В.Г. Образцова, директор. Члены комиссии. Ежеквартально 4 числа.	

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений  Т.Я. Кизиченко