

Отчет

Государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края «Ставропольский литературный центр» о мероприятиях по предупреждению коррупции и иных правонарушений за 2-е полугодие 2021 года.

№	Название мероприятия	Сроки исполнения	Результаты исполнения
1.	2.	3	4
1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции.			
1.1	Анализ реализации плана мероприятий по противодействию коррупции, подготовка информационно-аналитических отчетов в министерство культуры СК.	До 10.12.2021	В Литературном центре проводится мониторинг реализации настоящего плана, отчеты о выполнении мероприятий плана предоставляются в министерство культуры в установленные сроки.
1.2	Рассмотрение результатов работы о принятии мер по предупреждению коррупции в учреждении (в соответствии со ст.13.3 федерального закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»).	Ежеквартально	Работники Центра соблюдают запреты и ограничения, определенные действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. Проводятся беседы по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Работники проинформированы об уголовной ответственности за получение и дачу взяток, ознакомлены с памятками и методическими материалами по противодействию

			<p>коррупции. Работникам разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Все проинформированы об обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Случаев коррупционных правонарушений нет.</p>
1.3	<p>Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.</p>	<p>В течение года. В случае внесения изменений в нормативные документы</p>	<p>Пакет документов по действующему законодательству, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, сформирован.</p>
1.4	<p>Размещение на сайте и информационном стенде учреждения: - Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021г.; Законодательных и нормативных актов о противодействии коррупции.</p>	<p>Актуализация по мере поступления соответствующей информации</p>	<p>На сайте учреждения размещены: - мероприятия по противодействию коррупции на 2021 год; - Законодательные и нормативные акты о противодействии коррупции, - действующие ФЗ, указы президента РФ. Имеется обратная связь: гиперссылка на телефоны доверия служб и ведомств. Анкета:</p>

			«Оцените нашу работу». В фойе Литературного центра оформлен информационный стенд в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» для ознакомления посетителей и сотрудников..
1.5	Проведение мониторинга деятельности комиссии.	Ежеквартально до 10 числа	Анализ деятельности комиссии, принятие соответствующих мер по улучшению качества работы ее членов проводится ежеквартально .
2. Организационные меры			
2.1	Соблюдение Федерального закона от 07.04.2013г №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».	При рассмотрении соответствующих документов.	В соответствии с действующим законодательством, в учреждении организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ оказания услуг для обеспечения нужд учреждения путем размещения плана-графика, плана - закупок, контрактов, документов о проведении закупок и контрактов в сети интернет на специализированных сайтах.

2.2	Организация получения дополнительного профессионального образования сотрудниками, занимающихся деятельностью в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд учреждения.	По мере необходимости	Главный бухгалтер имеет удостоверение о повышении квалификации «Управление государственными и муниципальными закупками. Специалист в сфере закупок».
2.3	Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в <u>Письме</u> Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.07. 2013 №18-2/10/2-3836	При поступлении соответствующей информации.	Разработаны Правила передачи в государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края «Ставропольский литературный центр» подарков, полученных работниками учреждения в связи с протокольными и официальными мероприятиями, служебными командировками, а также в процессе осуществления взаимодействия с контрагентами (деловой подарок). В практике таких случаев не наблюдалось.
2.4	Проведение мероприятий по предотвращению конфликта интересов на работе и, при его возникновении, устранении его последствий.	При поступлении соответствующей информации	В учреждении проводятся мероприятия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции. Случаев не наблюдалось.
2.5	Осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ,	При рассмотрении соответствующей	Для осуществления внутреннего контроля за

	услуг для обеспечения нужд учреждения.	ющих документов	соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения создана комиссия.
2.6	Осуществление контроля соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, подготовка информации о результатах проведенных контрольных мероприятий.	Постоянно	Требования к порядку управления и распоряжения имуществом соблюдаются. Комиссия информирует о результатах проведенных мероприятий.
3. Противодействие и профилактика коррупции в сфере предоставления платных услуг			
3.1	Проведение анализа нарушений, отраженных в актах комплексных и целевых проверок учреждения. Принятие мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством.	По мере поступления	Нарушений, при проведении комплексных и целевых проверок учреждения не выявлено.
3.2	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Актуализация должностей проведена.
3.3	Ежеквартальный анализ исполнения мероприятий по противодействию коррупции на оперативных совещаниях.	Ежеквартально	В учреждении ежеквартально проводится анализ исполнения мероприятий по противодействию коррупции
3.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	За 2021 год фактов не исполнения антикоррупционного законодательства в Литературном центре не выявлено.

3.5	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными, общественными организациями.	В случае необходимости	За 2021 год фактов коррупции в Литературном центре не выявлено.
3.6	Уведомление работниками учреждения обо всех случаях обращения к нему каких – либо лиц, в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и возникновения конфликта интересов или о возможности его возникновения.	По мере поступления информации	За 2021 год фактов обращений, в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений, не выявлено, конфликтов интересов не возникало.
3.7	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников.	Постоянно	В Литературном центре имеется Кодекс профессиональной этики и служебного поведения. При приеме на работу каждый сотрудник знакомится с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения под роспись.
4. Совершенствование организации деятельности Литературного центра по размещению заказов для нужд учреждения			
4.1	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения.	Постоянно	В учреждении постоянно проводится контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.
4.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации, связанной с размещением государственного	Актуализация по мере поступления информации	Не допускаются нарушения в ведении конкурсных процедур и документации, связанной

	заказа для нужд учреждения.		с размещением государственного заказа для нужд учреждения.
4.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.	При рассмотрении соответствующих документов	Действует прозрачный механизм при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения.
5. Регламентация использования имущества и ресурсов			
5.1.	Организация контроля за использованием средств бюджета учреждения, финансово – хозяйственной деятельностью центра.	Постоянно	Контроль за использованием бюджетных средств учреждения, финансово – хозяйственной деятельностью центра ведется.
5.2.	Проведение проверок использования имущества, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проведенных проверок, принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности.	Постоянно	Выявленных нарушений при проведении проверок использования имущества не выявлено.
5.3.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг.	Постоянно	Осуществляется постоянный контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг.
5.4.	Проведение систематической работы в учреждении с сотрудниками в сфере антикоррупционной деятельности.	Постоянно	В 2021 году жалоб и обращений о антикоррупционных проявлениях в адрес учреждения не поступало.



Государственное бюджетное учреждение культуры
Ставропольского края
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЦЕНТР»
355035, Ставропольский край, г. Ставрополь, проспект К.
Маркса, д. 78; тел. (8652) 26-31-50; факс (8652) 26-36-61
E-mail: stav-lit-center@yandex.ru

Министерство культуры
Ставропольского края

10.12.2021 г. № _____
На № 02-12/5620 от 12.11.2021г.

Направляем информацию о проведенной работе к Международному Дню борьбы с коррупцией.

1. Участие во Всероссийской научно-просветительской конференции приуроченной к Международному Дню борьбы с коррупцией, проведенной при поддержке Правительства Ставропольского края, Общественной палаты Ставропольского края, министерства образования Ставропольского края, Ставропольского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России», Ставропольского краевого образовательного центра «Знание» в формате ОНЛАЙН.

Тема: « Образование, просвещение – как основной элемент реализации антикоррупционной политики».

Цель конференции – совершенствование антикоррупционной политики в России, организация системной просветительской работы по профилактике коррупционных правонарушений, содействие вовлечению инициативных граждан в процессы противодействия коррупции.

Дата проведения: 23.11.2021 г., 10.00 час., г. Ставрополь.

2. Круглый стол с сотрудниками Литературного центра:

Тема: «Способна ли борьба с коррупцией изменить мир в лучшую сторону?».

Дата проведения: 09.12.2021 г., 14.00 час., Ставропольский литературный центр.

3. Семинар, приуроченный к Международному Дню борьбы с коррупцией.

Дата проведения: 09.12.2021 г., 10.00 час., Центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников культуры.

Директор ГБУК СК «Литературный центр»
Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края

В.Г. Образцова

«Ставропольский литературный центр»

ПРИКАЗ

14.12.2020года

35 /од

Об утверждении перечня должностей учреждения, исполнение обязанностей которых, в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в рамках исполнения Постановления правительства Ставропольского края от 01.09.2017 года №2-п «Об утверждении программы противодействия коррупции в Ставропольском крае на 2017-2020 годы» и планом мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении культуры Ставропольского края «Ставропольский литературный центр», приказываю:

1. Утвердить перечень должностей в Ставропольском литературном центре, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений:

- директор Литературного центра;
- главный бухгалтер Литературного центра.

2. Сотрудникам вышеперечисленных должностей неукоснительно соблюдать запреты и ограничения определенные действующим законодательством в сфере противодействия коррупции.

Директор

В.Г.Образцова

С приказом ознакомлена:

_____ Ю.Н.Дорофеева